

Formation « Lucca Notes de frais »

Objectifs

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de créer et/ou modifier des paramétrages, de gérer quotidiennement la plateforme et d'assurer le support aux Key Users et / ou Gestionnaires du module Notes de frais.

Contenu de la formation

Utiliser Lucca Notes de frais pour un utilisateur

- Se connecter à l'application
- Saisir une dépense
- Déclarer une note de frais
- Consulter son historique

Utiliser Lucca Notes de frais pour un manager

- Modifier une dépense et valider une note de frais
- Transférer une note de frais
- Refuser une dépense ou une note de frais

Administrer Lucca Notes de frais au quotidien

- Modifier et contrôler une dépense ou une note de frais
- Payer une note de frais
- Exporter les écritures comptables
- Effectuer des reportings
- Créer des nouvelles natures
- Gérer les plafonds, forfaits et autres contrôles
- Gérer les utilisateurs et les rôles
- Gérer les devises et les localisations
- Gérer les codes analytiques

Formation possible :

A distance en visio-conférence

Durée de la formation :

Horaires : matin 09h00-12h30 ou après-midi 14h00-17h30

Nombre de participants :

De 1 à 3 participants

Public :

Superviseur de la plateforme Lucca

Tarif :

960€/jour

Prérequis :

- Utilisation courante d'un navigateur web.
- Maîtrise de la politique de notes de frais de l'entreprise et des règles de gestion comptable associées.
- L'apprenant doit avoir connaissance de l'ensemble des éléments du compte rendu d'analyse qui servent à paramétrer le portail sur lequel il est formé.

Nos formateurs :

Nos **Formations** sont dispensées par notre équipe de consultants formateurs dotée d'une solide expérience pratique, théorique et pédagogique, et d'un haut niveau d'expertise dans les produits et thématiques enseignés.

Moyens pédagogiques :

- L'**apprenant** devra être équipé de son propre ordinateur disposant d'un accès internet haut débit et un navigateur web à jour ainsi que de micro et haut-parleurs. A noter que de façon générale les sessions de formation sont dispensées via Teams.
- Le **formateur** dispose de son propre matériel de formation : PC portable et solution(s) installée(s) ainsi que d'une solution dédiée au partage d'écran pour les formations à distance.
- Formation progressive avec une alternance entre des exposés et des cas pratiques.
- Formation participative basée sur l'échange avec les apprenants. Le contenu et la durée consacrés à chacun des modules du stage peuvent varier en fonction du niveau des apprenants.
- Les cas pratiques seront réalisés soit directement sur le poste de travail des stagiaires via partage d'écran avec le formateur (via l'outil dédié pour les sessions à distance) soit en autonomie par l'apprenant puis correction par le formateur.

Suivi de l'exécution du programme :

- Attestation de présence
- Attestation de fin de formation et d'assiduité
- Questionnaire d'appréciation sur la formation en ligne

Numéro de version : 1

Date de dernière mise à jour : 12/03/2025